

.....

Cahier du jour n°....

mini-tests, entraînements collectifs

Règles de présentation :

G. Graphie : soigner la présentation, l'écriture.

G1. Écrire et souligner les titres et les dates en rouge.

G2. Tracer les traits à la règle.

G3. Sauter des lignes (but : corriger dessous)

G4. S'appliquer pour ne pas faire d'erreurs en recopiant.

G5. Réécrire tout le mot si erreur.

Code de correction :

X : erreur

/ : tout est juste ou corrigé.

F : travail à finir

C : à corriger

NF : non fini / non fait

.....

Cahier du jour n°....

mini-tests, entraînements collectifs

Règles de présentation :

G. Graphie : soigner la présentation, l'écriture.

G1. Écrire et souligner les titres et les dates en rouge.

G2. Tracer les traits à la règle.

G3. Sauter des lignes (but : corriger dessous)

G4. S'appliquer pour ne pas faire d'erreurs en recopiant.

G5. Réécrire tout le mot si erreur.

Code de correction :

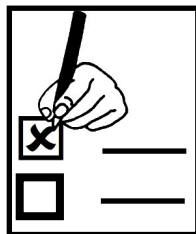
X : erreur

/ : tout est juste ou corrigé.

F : travail à finir

C : à corriger

NF : non fini / non fait



Cahier de travail personnel

Dans ce cahier :

Je progresse à mon rythme : je fais le travail indiqué sur ma feuille de route ou mon plan de travail, j'écris des textes.

Règles de présentation :

- écrire le numéro des exercices et des textes que tu fais,
- toujours corriger ce que tu as fait en vert. Si tout est juste cocher ce que tu as fait pour t'y retrouver et pouvoir avancer de manière **autonome**. ✓

Code pour s'organiser et corriger :

X : erreur	O : à faire
/ : tout est juste ou corrigé.	Ø : en cours, je souhaite que la maitresse me corrige.
F : travail à finir	Ø : la maitresse m'a corrigé, elle veut que je relise, revérifie, corrige.
C : à corriger	X : J'ai revérifié, je pense que c'est fini.
NF : non fini / non fait	Ø : La maitresse est d'accord, c'est fini.



Cahier de travail personnel

Dans ce cahier :

Je progresse à mon rythme : je fais le travail indiqué sur ma feuille de route ou mon plan de travail, j'écris des textes.

Règles de présentation :

- écrire le numéro des exercices et des textes que tu fais,
- toujours corriger ce que tu as fait en vert. Si tout est juste cocher ce que tu as fait pour t'y retrouver et pouvoir avancer de manière **autonome**. ✓

Code pour s'organiser et corriger :

X : erreur	O : à faire
/ : tout est juste ou corrigé.	Ø : en cours, je souhaite que la maitresse me corrige.
F : travail à finir	Ø : la maitresse m'a corrigé, elle veut que je relise, revérifie, corrige.
C : à corriger	X : J'ai revérifié, je pense que c'est fini.
NF : non fini / non fait	Ø : La maitresse est d'accord, c'est fini.



Cahier d'entraînements

Dans ce cahier :

J'essaye, je cherche avant d'écrire dans le cahier du jour, je travaille sur des notions nouvelles.

Je peux faire des erreurs, mais j'apprends peu à peu à les corriger.

Règles de présentation :

- suivre les pages dans l'ordre du cahier,
- corriger tes erreurs avec les corrections collectives ou des outils pour apprendre.



Cahier d'entraînements

Dans ce cahier :

J'essaye, je cherche avant d'écrire dans le cahier du jour, je travaille sur des notions nouvelles.

Je peux faire des erreurs, mais j'apprends peu à peu à les corriger.

Règles de présentation :

- suivre les pages dans l'ordre du cahier,
- corriger tes erreurs avec les corrections collectives ou des outils pour apprendre.



Cahier culturel



Cahier culturel



Cahier d'écrivain



Règles de présentation :

Ce cahier est un recueil des textes que tu as finis et que tu veux publier.
Sur chaque double page : un texte écrit de manière soignée, numéroté et indiqué dans le sommaire, une illustration sur la page blanche, au feutre pour pouvoir la scanner et la publier avec le texte.

Cahier d'écrivain



Règles de présentation :

Ce cahier est un recueil des textes que tu as finis et que tu veux publier.
Sur chaque double page : un texte écrit de manière soignée, numéroté et indiqué dans le sommaire, une illustration sur la page blanche, au feutre pour pouvoir la scanner et la publier avec le texte.



SOMMAIRE DE MES TEXTES

n°	Titre du texte	Niveau réussi	recopier, illustrer, taper
T1		Copie : Ecriture :	
T2		Copie : Ecriture :	
T3		Copie : Ecriture :	
T4		Copie : Ecriture :	
T5		Copie : Ecriture :	
T6		Copie : Ecriture :	
T7		Copie : Ecriture :	
T8		Copie : Ecriture :	
T9		Copie : Ecriture :	
T10		Copie : Ecriture :	

orange : 2-3 lignes	vert : 5-6 lignes phrases, sens	bleu : 8-10 lignes + 3 types de textes	marron : 15 lignes + 6 types de textes
orange fluo (OF) : avec aide orange (O) : seul	vert clair (VC) : avec aide vert foncé (VF) : sans aide.	bleu clair (BC) : avec aide bleu foncé (BF) : sans aide	marron clair (MC) : avec aide marron foncé (MF) : sans aide



SOMMAIRE DE MES TEXTES

n°	Titre du texte	Niveau réussi	recopier, illustrer, taper
T1		Copie : Ecriture :	
T2		Copie : Ecriture :	
T3		Copie : Ecriture :	
T4		Copie : Ecriture :	
T5		Copie : Ecriture :	
T6		Copie : Ecriture :	
T7		Copie : Ecriture :	
T8		Copie : Ecriture :	
T9		Copie : Ecriture :	
T10		Copie : Ecriture :	

orange : 2-3 lignes	vert : 5-6 lignes phrases, sens	bleu : 8-10 lignes + 3 types de textes	marron : 15 lignes + 6 types de textes
orange fluo (OF) : avec aide orange (O) : seul	vert clair (VC) : avec aide vert foncé (VF) : sans aide.	bleu clair (BC) : avec aide bleu foncé (BF) : sans aide	marron clair (MC) : avec aide marron foncé (MF) : sans aide